



Comité Asesor de Padres (PAC)

Cuarto trimestre

Orden del día de la reunión

Ubicación: 2444 Marconi Ave, Sacramento, CA 95821

Fecha: 1 de mayo de 2025

Hora: 5:10pm

I. Bienvenidos

- a. Nota Hora de inicio: 5:20
- b. Introducciones
 - i. El Dr. Garcés presentó a los miembros del personal presentes.
- c. Comentarios públicos
 - i. Ninguno

II. Aprobación del acta de la reunión anterior del PAC

- a. Se llevó a cabo la aprobación del acta. Un padre aprobó la moción y un segundo padre secundó la moción.
aprobar actas.

III. Actualizaciones del LCAP 2024-2025

- a. La Sra. Reyna compartió que la escuela concluyó la encuesta anual LCAP 2024-2025. Este año...
Se documentó un aumento en la participación en todos los grupos. Agradecemos a todos los participantes. Los resultados de los datos se están compartiendo con todos los socios educativos para su revisión. La escuela agradece cualquier aportación o comentario para ayudar a revisar el LCAP para el año escolar 2024-2025.
- b. La Sra. Reyna compartió los resultados anuales del LCAP y estos muestran que los Socios Educativos están satisfechos con
El progreso de las escuelas. La Sra. Reyna también informó a los padres que, como novedad este año escolar, se exige informar sobre el Progreso de los Estudiantes de Inglés a Largo Plazo (LTEL). Un estudiante de inglés a largo plazo (o LTEL) es una clasificación educativa formal que se otorga a los estudiantes que han estado matriculados en escuelas estadounidenses durante más de seis años, que no están progresando hacia el dominio del inglés y que tienen dificultades académicas debido a sus habilidades limitadas en este idioma. La Sra. Reyna compartió un par de objetivos que se han cumplido dentro de la escuela
chárter, entre ellos...
Lo siguiente:
 - i. Objetivo n.º 1: Aumentar el progreso académico. Aspectos destacados
 1. La Sra. Reyna compartió las actividades que ha realizado la escuela para apoyar a los estudiantes de inglés y
Mejorar los niveles de competencia en inglés.
 - a. Este año, nuestra escuela proporcionó un maestro de EL y un paraprofesional que directamente
Apoyó a los estudiantes que utilizan el currículo EL y las metodologías SDAIE para mejorar el dominio del idioma inglés.
 - b. El personal asistió a cursos de desarrollo profesional, colaboró con otros docentes y aplicó las mejores prácticas con estudiantes de inglés como segundo idioma (ELL). Asistió a la conferencia CIBE en marzo de 2025.
 - c. La escuela también utilizó programas como Rosea Stone y el currículo EDGE para apoyar el aprendizaje estudiantil.
 - ii. Objetivo n.º 2: Los
estudiantes adquirirán habilidades para la preparación universitaria y profesional. Aspectos destacados.
 1. El Dr. Garcés mencionó que esta es un área que la escuela continúa abordando para prepararse
Estudiantes para la universidad y carrera.
 - a. Al inscribirse, cada estudiante toma clases de habilidades profesionales y se le presentan nuestras opciones de cursos de CTE.
 - b. Actualmente
contamos con un Programa de Auxiliar de Enfermería Certificado (CNA) donde los estudiantes pueden obtener la certificación tras completar el curso.

c. Las clases de inscripción dual incluyen español y desarrollo infantil.

iii. Objetivo n.º 3 Aumentar la retención de estudiantes Aspectos

destacados 1. La Sra. Reyna compartió que: - Reincorporación y retención para apoyar a los estudiantes que enfrentan desafíos con la asistencia

a. La escuela cuenta con un equipo de Apoyo para la Retención Estudiantil que se reúne con estudiantes, padres y docentes para desarrollar un plan que les permita permanecer matriculados en la

escuela. b. Los consejeros brindan apoyo académico y socioemocional (SEL) a los estudiantes y comparten recursos comunitarios para atender otras necesidades. iv.

Objetivo n.º 4: Aumentar la participación de las partes interesadas. Aspectos destacados.

1. El Dr. Garcés comentó que hemos visto un aumento en todas las actividades escolares. Esto se debe a nuestra

Esfuerzos del equipo de divulgación para mostrar lo que nuestra escuela está haciendo para apoyar el aprendizaje de los

estudiantes: a. Aumentar las actividades de los socios educativos; b. Regreso a clases.

c. Conferencia de padres y maestros d.

Reunión de ELAC/Pac

La Sra. Reyna preguntó a los padres y estudiantes si entendían lo que se expresaba y si tenían alguna pregunta adicional. Los padres y estudiantes respondieron que no tenían más preguntas por el momento. Los padres y estudiantes levantaron el pulgar para confirmar que comprendían lo que se les transmitía.

IV. Presentación y consulta del LCAP 2025-2026: Financiamiento, objetivos y acciones. a. La Sra. Reyna indicó

que la escuela continuará con los mismos cuatro objetivos y acciones el próximo año. Presupuesto.

Las asignaciones para el LCAP del próximo año son aproximadamente las mismas que las del año pasado y se ajustarán para finales de año. Los padres estuvieron de acuerdo con esto.

b. La Sra. Reyna indicó que la Oficina del Condado brindará apoyo escolar con el Asistente Diferenciado (AD), con énfasis en Matemáticas. El plan y la implementación del AD están incluidos en la Meta 1.2. Los padres estuvieron de acuerdo con esto.

c. El Dr. Garcés compartió que nuestro Apoyo e Intervención Integral (CSI) se centrará en brindar un

Un sólido programa de tutoría intensiva que apoya a los estudiantes para que completen más créditos, lo que impactará las tasas de graduación. El plan CSI y su implementación están incluidos en la Meta 1.3. Los padres aprobaron esto con un gesto de aprobación y asintieron con la cabeza.

d. El Dr. Garcés obtuvo el consenso de los padres de que desean apoyo adicional para más paraprofesionales.

En el plantel escolar. Los padres dieron su opinión con aprobación.

El Dr. Garcés preguntó a los padres y estudiantes si la escuela podía hacer algo más allá de las necesidades básicas. Los padres expresaron su deseo de que se organizaran más actividades y eventos patrocinados por la escuela.

Los padres manifestaron que desean ser incluidos en las actividades escolares y que la escuela pueda brindar más información sobre eventos importantes como pruebas, distribución de alimentos y eventos escolares.

Los padres dijeron que necesitan ayuda para encontrar recursos para obtener anteojos gratis.

V. Actualizaciones del

Título I a. La Sra. Reyna mencionó que la escuela está considerando completar la Solicitud Consolidada esta primavera para recibir fondos del Título I.

La Sra. Reyna mencionó que los servicios del Título I se ofrecen en toda la escuela y ofrecen lo siguiente: i. Financiamiento para maestros/ tutores que

brindan intervención en lectoescritura y escritura. ii. Se asignan fondos para apoyar a los estudiantes sin hogar, asegurándose de que tengan acceso a nutrición.

transporte y otros servicios relacionados para garantizar que su educación no se interrumpa debido a su situación de residencia.

iii. También se asignan fondos para apoyar y aumentar la participación de los padres en todos los eventos, funciones y actividades escolares, con el fin de fomentar y mejorar la colaboración y la colaboración. b. Se preguntó a los padres y

estudiantes cómo la escuela podría aumentar el apoyo a los estudiantes. Los padres manifestaron su deseo de que haya más eventos como el de esta noche. También agradecen los recursos proporcionados, como las cajas de alimentos, los vestidos de graduación y los pañales.

VI. Panel de Escuelas de California 2024

- a. La Dra. Garcés revisó el panel de control escolar de la escuela chárter. Señaló que la escuela tiene un buen desempeño, con tasas de suspensión muy bajas. La Dra. Garcés mencionó que los padres y estudiantes pueden acceder al informe completo en: [hps://www.caschooldashboard.org/](https://www.caschooldashboard.org/)

VII. Actualizaciones del Soporte Integral y Mejora (CSI)

- a. La Sra. Reyna mencionó que la escuela utiliza el LCAP para cumplir con los requisitos de planificación para Apoyo y Mejora Integral (AIM). De acuerdo con nuestro Plan de AIM, hemos aumentado la participación en tutorías. Nuestro equipo colaborativo de AIM se reunió cada dos periodos de aprendizaje al menos cuatro veces al año para liderar la implementación y el seguimiento del Plan de AIM. En octubre, nuestro equipo determinó que los datos de referencia sobre tutorías serían el periodo de aprendizaje 2. Analizamos y debatimos los datos en el periodo de aprendizaje 3 y establecimos una meta SMART para aumentar la participación en tutorías. El objetivo es aumentar la participación en tutorías en un 50 %. En el periodo de aprendizaje 5, observamos un aumento en el número de estudiantes que acudieron a un tutor durante ese periodo de aprendizaje. Aumentamos la cantidad de estudiantes que participan en tutorías. En esta Acción, superamos con creces la meta del 50 %. Compartimos estos datos con nuestro equipo administrativo y personal para obtener apoyo en la implementación de un programa de tutorías exitoso que ayudará a aumentar las tasas de finalización de créditos y a mejorar las tasas de graduación. b. La Sra. Reyna preguntó a los padres cómo se podrían aumentar los servicios de tutoría. Los padres indicaron que les gustaría que se asignaran más horas de tutoría a los estudiantes (¿quizás horas extras?). Muchos padres desconocían los servicios de tutoría virtual y se emocionaron al saber que los estudiantes tenían la opción de recibir ayuda con la tutoría incluso trabajando desde casa.

VIII. Actualizaciones de las subvenciones del Programa de Asociación de Escuelas Comunitarias de California (CCSPP)

- a. La Sra. Reyna mencionó que el Gobernador Newsom de California ha asignado fondos de subvención a través de Subvención del Programa de Asociación de Escuelas Comunitarias de California (CCSPP) para apoyar a las escuelas en el logro del éxito estudiantil y familiar. Esta subvención busca proporcionar recursos que aborden las diversas necesidades de las familias para apoyar el rendimiento y el bienestar estudiantil. La Sra. Reyna mencionó que este año nos hemos centrado en aumentar el número de colaboradores comunitarios y la participación de los padres. Estamos recopilando datos de referencia y analizando el impacto en el éxito estudiantil durante nuestro primer año de implementación.

IX. Próximos eventos importantes a. El Dr.

Garcés repasó: i. Pruebas de

primavera de NWEA – 21/4 - 16/5

1. Otoño NWEA: Crecimiento en Lectura: 49% y Crecimiento en Matemáticas:

51% ii. Pruebas ELPAC: 90% de participación iii.

Pruebas CAASPP/CAST: 92% de participación iv. Reuniones

de Padres y Maestros: del 5 al 16 de mayo v. Centro Cultural

Lingüístico: Clase de Inglés como Segundo Idioma vi. Fecha límite de graduación: 9 de

mayo vii. Retratos de estudiantes

de último año: 2 de mayo viii. Día

de los estudiantes de último

año: 16 de mayo ix.

Graduación: 31 de mayo x.

Próximas Excursiones:

1. Alcatraz: 21 de mayo 2. Suiza: 17 de junio

X. Encuesta de retroalimentación

- a. Se les entregó a los padres la encuesta de retroalimentación para que la completaran.

XI. Agradecer a todos por su asistencia.

XII. Aplazamiento

- a. Hora de finalización de la nota: 5:50

**Parent Advisory Committee (PAC)
Quarter 4
Meeting Agenda**

Location: 2444 Marconi Ave, Sacramento, CA 95821

Date: May 1, 2025

Time: 5:10pm

- I. Welcome
 - a. Note Start Time: 5:20
 - b. Introductions
 - i. Dr. Garces introduced staff members present.
 - c. Public Comments
 - i. None
- II. Approval of minutes of the previous PAC meeting
 - a. Approval of minutes was held. A parent approved the motion and a second parent seconded the motion to approve minutes.
- III. 2024-2025 LCAP Updates
 - a. Mrs. Reyna shared that the school concluded the 2024-2025 Annual LCAP survey. This year we documented an increase in participation in all groups. We appreciate all those that participated. Results of the data are being shared with all Educational Partners to review, the school welcomes input/feedback to assist in revising LCAP for the 2024-2025 school year.
 - b. Mrs. Reyna shared the LCAP annual results and these show that Educational Partners are pleased with the school's progress. Mrs. Reyna also informed the parents that new this school year is the requirement in reporting data on Long-Term English Learner Progress. A Long-term English learner (or LTEL) is a formal educational classification given to students who have been enrolled in American schools for more than six years, who are not progressing toward English proficiency, and who are struggling academically due to their limited English skills.
 - c. Mrs. Reyna shared a couple of the goals that have been met within the charter that included the following:
 - i. Goal # 1 Increase Academic Progress Highlights
 - 1. Mrs. Reyna shared what activities the school has done to support English Learners and improve English proficiency levels.
 - a. This year our school provided EL teacher and Paraprofessional that directly supported students using EL curriculum and SDAIE Methodologies to enhance English language proficiency.
 - b. Staff attended Professional Development, collaborated with other teachers and used best practices with ELL students. Attended the CAFE conference in March 2025.
 - c. The school also used programs like Rosea Stone and EDGE curriculum to support student learning
 - ii. Goal # 2 Students will gain skills for college and career readiness Highlights
 - 1. Dr. Garces mentioned that this is an area the school continues to address to prepare students for College & Career.
 - a. Upon enrollment each student takes professional skills classes & introduced to our CTE course options
 - b. Currently we have a CNA Program where students can earn certification after completing the course.

- c. Dual enrollment classes include Spanish & Child Development
- iii. Goal # 3 Increase Student Retention Highlights
 - 1. Mrs.Reyna shared that -Re-engagement & Retention to support student who face challenges with attendance
 - a. School has a Student Retention Support staff that meets with student, parent and teacher in developing a plan to remained enrolled in school
 - b. Counselors provide academic and SEL support to students and share community resources to assist with other needs
- iv. Goal # 4 Increase Stakeholder Engagement Highlights
 - 1. Dr. Garces shared that we have seen an increase in all school activities. This is due to our outreach team efforts in showcasing what our school is doing to support student learning
 - a. Increase educational partner activities
 - b. Back to school
 - c. Parent/teacher conference
 - d. ELAC/Pac meeting
 - d. Mrs.Reyna inquired about parents and students if they understood what was being expressed and if they had any additional questions. Parents and students stated that they had no further questions at this time. Parents and students gave a thumbs up to confirm that they were understanding what was being transmitted to them.

IV. 2025-2026 LCAP Presentation & Consultation - Funding, Goals, and Actions

- a. Mrs. Reyna shared that the school will continue the same 4 Goals and Actions next year. Budget allocations for next year's LCAP is approximately to last year and be adjusted by end of year. Parents agreed with this with a thumbs up.
- b. Mrs. Reyna shared that the schools Differentiated Assistant (DA) support will be provided by the County Office focusing on Math. DA plan and implementation is included in Goal 1.2. Parents agreed with this with a thumbs up.
- c. Dr. Garces shared that our Comprehensive Support and Intervention (CSI) will focus on providing a robust intensive tutoring program that supports students to increase their credit completion that will impact graduation rates. CSI plan and implementation is included in Goal 1.3 Parents agreed with this with a thumbs up and a head nod.
- d. Dr. Garces got consensus from parents that they want additional support for additional paraprofessionals at the school site. Parents provided feedback with thumbs up.
- e. Dr. Garces asked parents and students if there was anything that the school could do beyond the basic needs. Parents stated that they wanted more activities as well as events that are school sponsored. Parents stated that they want to be included in school activities and wish that the school could provide more information in regards to important events such as testing, food giveaways, and school events. Parents stated that they need help finding resources for free glasses.

V. Title I Updates

- a. Mrs. Reyna mentioned that the school is considering compleng the Consolidated Application this Spring to receive Title I funds. Mrs. Reyna mentioned that Title I services are school wide and provide the following:
 - i. funding for teachers/tutors to provide Literacy, writing intervention
 - ii. Funds are allocated to support Homeless students ensuring they have access to nutrition, transportation, and other related services to make sure their education is not interrupted due to their home status.
 - iii. Funds are also allocated to support and increase Parent Engagement at all school events, functions and activities to increase and improve collaboration and partnership.
- b. Parents and students were asked about how the school could increase support for students. Parents stated that they want more events like the one that was provided tonight. They also appreciate any resources that are provided such as the food boxes, prom dresses and diapers.

VI. 2024 California School Dashboard

- a. Dr. Garces reviewed the school dashboard for the charter school. She noted that the school is doing well with very low suspension rates. Dr. Garces mentioned that parents and student can access the full report on: [hps://www.caschooldashboard.org/](https://www.caschooldashboard.org/)

VII. Comprehensive Support and Improvement (CSI) Updates

- a. Mrs. Reyna mentioned that the school uses the LCAP to fulfill the planning requirements for Comprehensive Support and Improvement (CSI). In accordance with our CSI Plan, we have increased participation in tutoring. Our collaborative CSI Team met every other learning period a minimum of 4 times a year to provide leadership for the implementation and monitoring of the CSI Plan. In October our team determined the baseline tutoring data would be LP 2. We analyzed and discussed the data at LP 3 and created a SMART goal for increasing participation in tutoring. The target is to increase participation in tutoring by +50%. At LP 5, we noted an increase of students seeing a tutor during that learning period. We increased the number of students participating in tutoring. For this Acon we more than exceeded the target of 50%. We shared this data with our administration team, staff, to gain support in the implementation of a successful tutoring program which will help increase credit completion rates and lead to improving graduation rates.
- b. Mrs. Reyna inquired to parents how tutoring services may be increased. Parents stated that they would like more hours for students tutoring (possibly after hours?). Many parents were also unaware of virtual tutoring services and were excited to hear that students had the option to get help with tutoring even if they were working from home.

VIII. California Community Schools Partnership Program (CCSPP) Grant Updates

- a. Mrs. Reyna mentioned that California's Governor Newsom has allocated grant funds through the California Community Schools Partnership Program (CCSPP) Grant to support schools in helping students and families achieve success. This grant aims to provide resources that address the various needs of families to support student achievement and well-being. Mrs. Reyna mentioned that our focus this year has been on increasing our community partners and increasing parent involvement. We are gathering baseline data and looking at student success impact as we enter our first year of implementation.

IX. Important Upcoming Events

- a. Dr. Garces went over:
 - i. NWEA Spring Testing – 4/21 - 5/16
 - 1. Fall NWEA: Reading growth: 49% & Math growth: 51%
 - ii. ELPAC Testing – 90% participation
 - iii. CAASPP/CAST Testing- 92% participation
 - iv. Parent Teacher Conferences - 5/5 to 5/16
 - v. Cultural Linguistic Center - English as a Second Language Class
 - vi. Grad Deadline - 5/9
 - vii. Senior portraits – 5/2
 - viii. Senior Day – 5/16
 - ix. Graduation - 5/31
 - x. Upcoming Field Trips
 - 1. Alcatraz – 5/21
 - 2. Switzerland - 6/17

X. Feedback Survey

- a. Parents were given the feedback survey to complete

XI. Thank everyone for their attendance

XII. Adjournment

- a. Note End Time: 5:50